

1. 発行目的

本誌は、教職課程全般に関する研究成果ならびに実践を報告する目的で発行する。

2. 名称

本誌を「神戸女子大学・神戸女子短期大学教職課程研究」と称する。

3. 投稿資格

投稿できる者は原則として、本学の専任教職員、教職支援センター所属教職員、教職課程開講科目を担当する非常勤講師とする。ただし、前記の投稿資格者を筆頭著者とする場合の共同執筆者、及び教職支援センター長が特に認めた者についてはこの限りではない。

4. 構成

特集欄と自由投稿欄で構成する。特集欄のテーマは編集委員会に於いて決定する。

5. 投稿内容

- (1) 教職課程、教員養成、教科教育に関連する論文、教育実践記録、講演会等の要旨・記録、その他教職関連活動報告・情報等（以下、「論文等」という。）を広く扱うこととする。
- (2) 投稿する論文等は、日本語又は英語で書かれたもので、未発表のものに限る。学会における口頭発表等をまとめなおしたものは未発表とみなす。

6. 執筆要領

- (1) 原稿は、ワープロソフト（Microsoft Word 等）を使用し、縦置き A4 判用紙に横書きで 46 字×35 行×1 段で作成する。原稿の分量は定めない。（研究領域によっては縦書きの原稿も可とする。その場合は「神戸女子大学文学部紀要執筆要項」に準ずる。）
- (2) 原稿は、1 頁目 1 行目から、表題、副題（必要に応じて）、氏名の順に記載し、1 行あけて本文を記載する。
- (3) 本文中における数字の使用順序は I・・・1・・・(1)・・・①・・・とし、アルファベットの使用順序は A・・・(a)・・・a とする。
- (4) 図表や写真等は、番号およびキャプションを付記し、本文中に挿入する場所・サイズ等について完成状態のレイアウトをして提出する。
- (5) 本文中の注記、引用・参考文献は、当該箇所に右肩付きで番号を記し、一括して本文末尾に列挙する。文献の記述方法は、各学問分野の慣例に従うものとし、共通の規則は定めない。
- (6) 校正は投稿者が責任を持って行い、原則として誤植のみとし、内容の加筆・修正・削除等は避ける。
- (7) 原稿の募集は 6 月に行い、申込締切は 7 月末日、投稿締切は 11 月末日とする。

7. 著作権と公開方法

- (1) 編集著作権は、神戸女子大学・神戸女子短期大学教職支援センターに帰属する。本誌に掲載された個々の論文等の著作権は、投稿者に帰属する。
- (2) 掲載内容は、冊子体での配布に加え、本学機関リポジトリにて公開する。